

1. számú melléklet

Az egyes bizottságok feladatai és a képviselő-testület által átruházott hatáskörei

GAZDASÁGI ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG

I.

A bizottság feladatai

1. Közreműködik az önkormányzat gazdasági- és humán programjának elkészítésében, a választási ciklus egész időtartama alatt figyelemmel kíséri a gazdasági program megvalósítását, ha szükséges javaslatot tesz annak módosítására.
2. Közreműködik a helyi adókról szóló rendeletervezetek elkészítésében, az adóbevételek felhasználását figyelemmel kíséri.
3. Részt vesz a képviselő-testület hatáskörébe tartozó árak és díjak megállapítására vonatkozó javaslatok előkészítésében, ellenőrzi ezek végrehajtását.
4. Előzetesen állást foglal az önkormányzati költségvetési szervek, illetve gazdasági társaságok alapításáról, átszervezéséről és megszüntetéséről, a gazdálkodásukról szóló előterjesztésekről.
5. Eseti jelleggel ellenőrzi az önkormányzati gazdasági társaságok, az önkormányzati intézmények pénzügyi, gazdasági tevékenységét.
6. Állást foglal, javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonában, illetve résztulajdonában lévő gazdasági társaságok vezetői megbízásaival kapcsolatban.
7. Közreműködik az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak meghatározásában, a vagyonnal való rendelkezés feltételeiről szóló önkormányzati rendelet elkészítésében.
8. Figyelemmel kíséri az önkormányzat vagyoni helyzetét, hasznosítását.
9. Javaslatot tesz egyes vagyontárgyak vagy vagyonrészek elidegenítésével, megterhelésével, vállalkozásba való bevitelével, vagy más célú hasznosításával kapcsolatos döntésekre, valamint forgalomképes vagyontárgy megszerzésére.
10. Állást foglal, véleményez, ellenőriz a vagyonhasznosítással és az önkormányzati tulajdonú, illetve az önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaságokkal kapcsolatban minden olyan ügyet, amellyel a képviselő-testület megbízza.
11. Közreműködik az önkormányzat és költségvetési rendeletervezetének elkészítésében és az ahhoz kapcsolódó egyéb rendeletervezetek elkészítésében, állást foglal és a rendeletervezetről az államháztartási törvényben és a végrehajtásáról szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint.
12. Közreműködik a költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadási rendeletervezet elkészítésében, az önkormányzat gazdálkodásáról szóló beszámolókról, tájékoztatókról véleményt nyilvánít.
13. Előzetesen állást foglal az önkormányzati intézmények és egyéb szervek, társadalmi szervezetek támogatásáról.
14. Előzetesen állást foglal az általános és céltartalékok felhasználásáról.
15. Előzetesen állást foglal hitelfelvétel és kötvénykibocsátás kérdésében. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a képviselő-testülettel.
16. Véleményezi az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági ellenőrzésének tapasztalatairól készült beszámolót, esetenként részt vesz az ellenőrzésekben.
17. Előzetesen állást foglal a támogatások igényléséről, a különböző pályázatok benyújtásakor véleményt nyilvánít azok pénzügyi feltételeiről.
18. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
19. Előzetesen állást foglal az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletervezetről.

20. Javaslatot tesz az önkormányzat intézményeinél pénzügyi-gazdasági jellegű téma, cél- és utóvizsgálatok tartására.
21. Véleményez minden olyan határozati javaslatot, amelyek az elfogadott éves költségvetési kereten kívüli pénzösszeget igénylő feladatokat javasolnak meghatározni, vagy teljesítésük előre láthatóan meghaladja az arra a feladatra a költségvetésben megjelölt pénzösszeget.
22. Véleményt nyilvánít az önkormányzatot érintő pénzügyi kérdésekben, szakmai segítséget nyújt más bizottságoknak.
23. Állást foglal, véleményt nyilvánít, ellenőriz minden olyan önkormányzati ügyben, amellyel a képviselő-testület megbízza.
24. Közreműködik a vállalkozásbarát környezet megteremtését célzó önkormányzati döntések előkészítésében.
25. Figyelemmel kíséri és elősegíti a munkahelyteremtő vállalkozások helyi feltételeit, az ipar, a kereskedelem, a szolgáltatások és az idegenforgalom területén.
26. Véleményt nyilvánít, javaslatot tesz a településfejlesztéssel, a településrendezéssel kapcsolatos önkormányzati döntések meghozatala előtt.
27. Közreműködik a településrendezési eszközök kidolgozásában.
28. Közreműködik a rendezési tervek kidolgozásában, a meglévő rendezési tervek továbbfejlesztésében, módosításában.
29. Figyelemmel kíséri és elősegíti a rendezési programban és tervben foglaltak megvalósítását.
30. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a műemlékvédelemmel kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását.
31. Figyelemmel kíséri a város kommunális ellátásának helyzetét, véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az ellátás javítását célzó önkormányzati döntések meghozatalára.
32. Figyelemmel kíséri a köztemetők fenntartását, működtetését, javaslatot tesz a köztemetők használatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására, módosítására.
33. Figyelemmel kíséri a város közvilágítását, javaslatot tesz a közvilágítás korszerűsítésére.
34. Figyelemmel kíséri a helyi utak, kerékpárutak és járdák fenntartását, felújítását, javaslatot tesz – a képviselő-testület által jóváhagyott költségvetési kereten belül – az út, híd, járda felújításról, fenntartásról és építésről, továbbá ezek sorrendiségéről.
35. Figyelemmel kíséri a városban az energiaellátás helyzetét, javaslatot tesz korszerűsítésére.
36. Figyelemmel kíséri a települési vízellátás, csatornázás helyzetét, szervezeti és működtetési rendjét.
37. Véleményezi azokat a közösségi szolgáltatásokat, amelyeket az önkormányzat támogatni kíván.
38. Részt vesz a turizmus fejlesztésére irányuló döntések előkészítésben.
39. Figyelemmel kíséri a város mezőgazdaságának helyzetét, a mezőgazdaságnak a környezetre gyakorolt hatását.
40. Kapcsolatot épít ki és tart fenn a városban lévő mezőgazdasággal foglalkozó hivatalos és érdekképviselői szervezetekkel, szervezetekkel.
41. Véleményt nyilvánít a települési térképészeti határ-kiigazításról.
42. Figyelemmel kíséri az önkormányzat kötelező – külön jogszabályban meghatározott –, a település belterületén végzendő növényvédelmi feladatok ellátását, és ellenőrzését.
43. Javaslatot tesz – közérdekből – erdő telepítésére, fásításra, figyelemmel kíséri a város bel- és külterületén lévő faállomány hasznosítását.

44. Javaslatot tesz a külterületi utak gondozásával kapcsolatosan elvégzendő feladatokra.
45. Véleményt nyilvánít minden olyan rendelettervezetről és határozati javaslatról, amely az állattartásra, a növényvédelemre, a mezőgazdasági hasznosításra vonatkozik.
46. Figyelemmel kíséri a város területén a települési környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását, koordinatív tevékenységet fejt ki a káros, kedvezőtlen környezeti hatások megelőzése érdekében, közreműködik a környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtásában.
47. Közreműködik a környezetvédelmi program kidolgozásában összhangban a település rendezési tervével.
48. Közreműködik a környezetvédelmi programban foglaltak végrehajtásában, a végrehajtás feltételeinek biztosításában.
49. Közreműködik a környezetvédelmi feladatok megoldására alkotandó önkormányzati rendelet kidolgozásában, véleményt nyilvánít minden olyan határozati javaslatról, amely a környezetvédelmi feladatok megoldását célozza.
50. Közreműködik az épített környezet állapotának megóvásában, az ezzel kapcsolatos önkormányzati feladatok megoldásában.
51. Közreműködik a köztisztasági és a települési szilárd és folyékony hulladékokkal kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozó önkormányzati rendeletek megalkotásában, véleményt nyilvánít e feladatok megoldását célzó határozati javaslatokról.
52. Részt vesz a közterület-felügyelet működése részletes szabályainak megállapításában, segítséget nyújt a felügyelet számára a környezetvédelmi célú ellenőrzéseik megtartásához.
53. Figyelemmel kíséri a város parkjainak, közterületeinek állapotát, javaslatot tesz a parkok és zöldterületek állapotának javítására, kezdeményezi környezetszépítő programok elindítását, pályázatok benyújtását.
54. Közreműködik az illegális személtelhelyezés felkutatásában, intézkedést kezdeményez az illegális személtelrakó helyek megszüntetésére.
55. Végzi az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat. Véleményezi a külső ellenőrzések jelentéseit és javaslatot tesz a képviselő-testület felé az ellenőrzések elindítása és eredményének megtárgyalásával kapcsolatosan.

II.

A képviselő-testület által átruházott hatáskörei

1. Dönt az önkormányzat és intézményei éves ellenőrzési tervének jóváhagyásáról.
2. Meghatározott időszakonként áttekinti a helyi önkormányzat által alapított, irányított és felügyelt költségvetési szervek ellenőrzésének tapasztalatait.
3. Dönt a bizottságtól kért vizsgálatok saját hatáskörben történő elvégzéséről, az arra illetékes szerv részére történő továbbításáról, külső szakértők felkéréséről.
4. A piaci zavarok megelőzése céljából figyelemmel kíséri a piaci viszonyokat, intézkedést kezdeményez.
5. Dönt a vízgazdálkodási célú költségkeret felhasználásáról a képviselő-testület által jóváhagyott költségvetési kereten belül.
6. Dönt az újrahasznosításra alkalmassá tett állami tulajdonban lévő földnek a települési önkormányzat tulajdonába való ingyenes átvételéről.
7. Véleményezi a települési térképészeti határkiigazítást, valamint a jogszabályban meghatározott körben földrajzi nevek megállapítását, megváltoztatását.

8. Gondoskodik a helyi jelentőségű természeti érték megóvásáról, őrzéséről, fenntartásáról, bemutatásáról, valamint helyreállításáról.
9. Dönt a forgalmi rend változtatásáról, közlekedésszervezési intézkedésekről
10. Dönt a földhaszonbérleti szerződések jóváhagyásáról
11. Dönt az intézmények étkezési nyersanyagnormájának megállapításáról
12. Dönt Csorna Város Önkormányzata által működtetett mezei őrszolgálat munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról
13. Dönt a búcsúvásár időpontjának megállapításáról
14. Dönt a gáz és villamos energia beszerzésére vonatkozó csoportos beszerzési eljárás elindításáról
15. **Dönt a 20 millió Ft-ot meghaladó, de 50 millió Ft egyedi forgalmi értéket el nem érő forgalomképes vagyontárgy elidegenítéséről, megterheléséről, gazdasági társaságba történő beviteléről, bérbe-, illetve használatba adásáról, vagy a tulajdoni viszonyok bármilyen változását eredményező egyéb jogügyletről.**
16. **Dönt a vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, a felajánlás elfogadásáról nettó 5 000 000,- Ft értékhatár feletti vagyon esetében.**
17. **Dönt a tárgyévi költségvetési rendeletben megállapított értékhatárt el nem érő, kis összegű, be nem hajtható követelések törléséről**
18. **Jóváhagyja a pályázati hirdetményt a 20 millió és 50 millió Ft közötti értékű vagyontárgy átruházásának nyilvános versenyeztetése esetén.**

JOGI ÉS HUMÁN BIZOTTSÁG

I.

A bizottság feladatai

1. Közreműködik az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának (SzMSz) elkészítésében, felülvizsgálatában, javaslatot tesz az SzMSz módosítására vagy új SzMSz elfogadására.
2. Figyelemmel kíséri az SzMSz hatályosulását, értékeli az SzMSz módosítására, kiegészítésére vonatkozó javaslatokat.
3. Közreműködik a képviselő-testület hivatala belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, ügyfélfogadási rendjének kialakításában, az erről szóló előterjesztést véleményezi.
4. Figyelemmel kíséri a hivatal hatósági ügyintézését, az ügyfélfogadás rendjét.
5. Közreműködik a helyi népszavazás és népi kezdeményezés helyi rendeleti szabályozásának előkészítésében, esetleges alkalmazásában.
6. A képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházására vonatkozó javaslatok értékelésével javaslatot tesz önkormányzati rendelet alkotására vagy módosítására.
7. Közreműködik a képviselő-testület munkaterv tervezetének elkészítésében, arról véleményt nyilvánít.
8. Véleményezi az önkormányzati intézmények, gazdasági társaságok alapító okiratait, azok módosítására vonatkozó javaslatokat, intézményi SzMSz-eket, ha azok képviselő-testületi jóváhagyást igényelnek.
9. Közreműködik a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló rendelettervezet elkészítésében, javaslatot tesz a rendelet esetleges módosítására.
10. Vitás esetben állást foglal hatásköri kérdésekben.
11. Állást foglal ügyrendi kérdésekben.
12. Állást foglal a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek a képviselő-testület által alkotott rendelet és a hozott határozat törvényességi ellenőrzése kapcsán tett észrevételéről.
13. Ellátja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó választások során a titkos szavazás előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.
14. Közreműködik a lakosság körében végzett jogpropaganda tevékenység szervezésében, végzésében.
15. Figyelemmel kíséri az önkormányzat és szervei működésének törvényességét.
16. Figyelemmel kíséri a jegyzőnek az ügyintézés egyszerűsítése, korszerűsítése érdekében tett intézkedéseit.
17. Előkészíti – a polgármester kivételével – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó összeférhetlenségi és fegyelmi ügyeket. Ennek során a bárki által a polgármesternél az önkormányzati képviselő összeférhetlensége megállapítására irányuló kezdeményezést átveszi a polgármestertől kivizsgálásra, a vizsgálatot lefolytatja és előterjesztést készít a képviselő-testület következő ülésére.
18. Figyelemmel kíséri a város közrendjének és közbiztonságának helyzetét, kezdeményezést tehet a közrendet és közbiztonságot javító önkormányzati intézkedések meghozatalára.
19. Megtárgyalja és véleményt nyilvánít a városi rendőrkapitánynak Csorna város közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, feladatokról szóló évenkénti, a képviselő-testület elé kerülő beszámolójáról.
20. Figyelemmel kíséri a város tűzvédelmi helyzetét, kezdeményezést tehet a tűzvédelmi helyzet javítását szolgáló önkormányzati intézkedések meghozatalára.

21. Megtárgyalja és véleményt nyilvánít Csorna város tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóról.
23. Szükség esetén állást foglal az önkormányzati rendeletek értelmezésével kapcsolatban felmerült vitás kérdésekben.
24. Állást foglal, véleményt nyilvánít minden olyan feladatkörébe tartozó önkormányzati ügyben, amelyre a képviselő-testület vagy annak szervei, valamint a jegyző esetenként felkéri.
25. Ellátja a polgármester, az alpolgármester, a képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok vagyonynyilatkozatával kapcsolatos ellenőrző bizottsági feladatokat.
26. Ellátja az Mötv. 37.§ (1) bekezdésében meghatározott bizottság feladatait.
27. Figyelemmel kíséri az önkormányzat által fenntartott nevelési intézmények működése személyi és tárgyi feltételrendszerének, valamint a működtetett köznevelési intézmények működése alakulását.
28. Véleményezi nevelési intézmény létesítését, megszüntetését, átszervezését, tevékenységi körének módosítását, alapító okiratait, azok módosítására vonatkozó javaslatokat, ezen intézmények SzMSz-eit, ha azok képviselő-testületi jóváhagyást igényelnek.
29. Véleményezi közművelődési intézmények létesítését, átszervezését, megszüntetését, tevékenységi körének módosítását, alapító okiratait, azok módosítására vonatkozó javaslatokat, ha azok képviselő-testületi jóváhagyást igényelnek.
30. Közreműködik a közművelődési intézményhálózat fejlesztésében, működési feltételeinek meghatározásában, tevékenységük ellenőrzésében.
31. Figyelemmel kíséri a kulturális és művészeti tevékenységet folytató közösségek munkáját, javaslatot tesz azok támogatására.
32. Javaslatot tesz képzőművészeti események, kiállítások támogatására.
33. Javaslatot tesz a város által adományozható díjakra, kitüntetésekre, állást foglal a Helyi Elismerések Adományozását Előkészítő Bizottság tagjainak javasolt személyek választásáról
34. Állást foglal a képviselő-testület hatáskörébe tartozó köznevelési és közművelődési intézményvezetői megbízások elnyerésére meghirdetett pályázatokról.
35. Véleményt nyilvánít a város címerének használatával kapcsolatban.
36. Előzetesen véleményezi a művészeti alkotás közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezését, áthelyezését, lebontását, javaslatot tesz felújítására.
37. Előzetesen véleményezi a nem önkormányzati tulajdonú épületen művészeti alkotás elhelyezését.
38. Véleményt nyilvánít az önkormányzat területén elhelyezésre kerülő képzőművészeti alkotásokkal kapcsolatban, közreműködik emlékművek állításának előkészítésében.
39. Javaslatot tesz emléktáblák elhelyezésére.
40. Javaslatot tesz kulturális rendezvények megtartására, állami és nemzeti ünnepeink, valamint évfordulók méltó megünneplésére, programjára.
41. Közreműködik az önkormányzat hazai és nemzetközi kulturális kapcsolatainak szervezésében, javaslatot tesz a kapcsolatok fejlesztésére és gondozza az önkormányzat hivatalos internetes web-oldalának megjelenését.
42. Véleményt nyilvánít oktatási, kulturális és sport célú pályázatok benyújtásáról.
43. Javaslatot tesz szakmai pályázatok meghirdetésére.
44. Javaslatot tesz oktatási, kulturális és sport költségvetési előirányzatra, véleményezi felhasználását.

45. Javaslatot tesz sportszervezetek, sportrendezvények önkormányzati támogatására.
46. Véleményt nyilvánít, javaslatot tesz a testnevelés, a diáksport, a szabadidősport, a versenysport, a természetjárás és a turizmus feltételeinek megteremtésére, javítására, a lakosság testedzési igényeinek kielégítése érdekében. Javaslatot tesz sportlétesítmények építésének, fenntartásának, fejlesztésének önkormányzati támogatására.
47. Véleményt nyilvánít a sportlétesítmény hasznosításáról, javaslatot tesz a hasznosítás módjára.
48. Közreműködik az önkormányzat hazai és nemzetközi sport kapcsolatainak szervezésében, javaslatot tesz a kapcsolatok fejlesztésére.
49. Állást foglal, véleményez, ellenőriz esetenként minden olyan ügyet, amellyel a képviselő-testület megbízza.
50. Véleményt nyilvánít a belterületi utcanevek elnevezése esetén.
51. Javaslatot tesz az önkormányzat nevelési, közművelődési és sport intézményeinek elnevezésére, névváltoztatására.
52. Figyelemmel kíséri a város egészségügyi ellátottságát, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátást végző körzeti orvosi, gyermekorvosi, fogorvosi szolgálat és védőnői szolgálat működését, a közegészségügy helyzetét, valamint a város köztisztasági állapotát.
53. Véleményt nyilvánít a település közegészségügyének biztosítását célzó önkormányzati feladatokról, intézkedésekről.
54. Figyelemmel kíséri a szociális ellátás feltételeinek biztosítását, javaslatot tesz a feltételek javítására.
55. Közreműködik a szociális helyzetéből eredően ráutalt személyek pénzbeli és természetbeni ellátásának biztosítását célzó önkormányzati rendeletek, döntések meghozatalában és működésének ellenőrzésében.
56. Véleményezi a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díjának megállapítását.
57. A szociális gondoskodás különböző formáinak és módszereinek alkalmazása során esetenként részt vesz a ráutalt személyek körülményeinek megismerését célzó környezettanulmányok végzésében.
58. Figyelemmel kíséri a veszélyeztetett kiskorúak pénzbeli és természetbeni ellátását.
59. Véleményt nyilvánít egészségügyi és szociális célú pályázatok benyújtásáról.
60. Javaslatot tesz egészségügyi és szociális költségvetési előirányzatra, véleményezi felhasználását.
61. Állást foglal az önkormányzati egészségügyi és szociális intézmények vezetőinek alkalmazása pályázati feltételeinek meghatározásáról, véleményezi a beérkezett pályázatokat.
62. Véleményt nyilvánít a lakások béréről, a lakások értékesítési feltételeiről.
63. Részt vesz az önkormányzati bérlakást igénylők körülményeinek helyszíni vizsgálatában.
64. Figyelemmel kíséri a lakásigények kielégítését.
65. Közreműködik közérdekű lakásgondok megoldásában.

A képviselő-testület által átruházott hatáskörei

1. Ellátja a nemzetiségi jogok érvényesítésével kapcsolatos feladatokat.
2. Dönt közbeszerzési ügyekben
3. Dönt egyszerű beszerzési ügyekben az önkormányzat hatályos beszerzési szabályzatában meghatározott értékhatártól függően.
4. Véleményt nyilvánít a nevelési-oktatási intézmények beiratkozási körzethatáraival kapcsolatosan
5. Dönt a nevelési, közgyűjteményi és közművelődési intézmények szervezeti és működési szabályzatainak jóváhagyásáról.
6. Dönt a közművelődési koncepció elfogadásáról
7. Dönt az önkormányzati közgyűjteményi és közművelődési intézmény vezetői pályázatának kiírásáról és elbírálásra történő előkészítéséről.
8. Dönt az önkormányzati szervezésű városi ünnepek programjáról
9. Dönt az Óvoda házirendjének jóváhagyásáról.
10. Dönt az önkormányzati nevelési és közművelődési intézmények vezetői pályázatának kiírásáról és elbírálásra történő előkészítéséről.
11. Javaslatot tesz a nevelés, oktatás, közművelődés és sport területén kiemelkedően eredményes tevékenységet kifejtő személyek kitüntetésére.
12. Meghatározza a helyi testnevelési és sportfeladatokat, fejlesztési célokat.
13. Dönt a közművelődés és a sport fejlesztését célzó önrész nélküli önkormányzati pályázatok benyújtásáról.
14. Dönt az Óvoda beiratkozási időpontjának meghatározásáról.
15. Dönt az Óvoda nyári nyitvatartásának meghatározásáról.
16. Dönt az Óvoda szakmai munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.
- 17. Dönt az Óvoda pedagógiai programjának elfogadásáról.**
18. Dönt az intézményi minőségirányítási programok (IMIP) jóváhagyásáról és módosításáról.
19. Dönt az óvodapedagógusok továbbképzési tervének elfogadásáról
20. Dönt a közművelődési és a nevelési intézmények éves munkatervének elfogadásáról
21. Dönt a Csornai Települési Értéktár Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról
22. Dönt a gyermekjóléti, szociális és egészségügyi intézmények szervezeti és működési szabályzatának, valamint szakmai programjának jóváhagyásáról.
23. Dönt a szociális feladatok költségvetési fedezetének átcsoportosításáról az egyes nevesített feladatok között.
24. Dönt a más önkormányzati rendeletekben számára átruházott és megállapított önkormányzati hatósági ügyekben.
25. Dönt a szociális és egészségügyi intézmények fejlesztését célzó önrész nélküli pályázatok benyújtásáról.
26. Dönt a bölcsőde nyári nyitvatartásának meghatározásáról.

27. Dönt a Szociális szolgáltatástervezési koncepció elfogadásáról
28. Dönt a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról
29. Dönt a Szociális és Gyermekjóléti Központ szakmai munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról
30. Dönt Csorna Város Önkormányzata által fenntartott nevelési-oktatási intézmény engedélyezett csoportlétszámainak meghatározásáról
31. Dönt a Csorna városnév használatának engedélyezéséről
32. Dönt a Csornai Védőnői Szolgálat munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról
33. Dönt intézményi tanácsba tag delegálásáról
- 34. Dönt a fiatalok első lakáshoz jutásának támogatásáról.**
35. **Dönt az önkormányzati tulajdonban levő lakások és helyiségek bérletéről szóló 21/2022. (X. 20.) önkormányzati rendeletben a számára meghatározott hatáskörökben.**